

جدی را به گوشه ای برآورد ولی باید دانست که اقبال قابل پیش بینی یا تکرار نیست در حالی که موفقیت بیشتر قابل روایابی است.

\* موفقیت چالشگرانی نو را از میان رقیان، شریکان و مشتریان جذب می کند: تلاشها بی که در راستای موفقیت صورت می گیرد، به طور قطع رقبا را ادار خواهد کرد که به منظور برابری و سبقت جستن از رهبران بازار، محصولات و خدمات خود را دوباره سازمان دهی کنند. پیامد تغییرات مزبور این است که نوآوریهای استثنایی دروز را به انتظارات استاندارد امروز تبدیل می کند.

شرکای سازمان به منظور کسب ابعاد سودآور و پر ارزش تری از معاملات سمعی خواهند کرد که محدوده کاری و نقش قبلی خود را گسترش دهند. اگر آنان قسمتی از زنجیره تامین محصول باشند، ممکن است که خود مستقیماً خدماتی را به مشتریان پیشنهاد و با این اقدام و به عنوان واسطه ای زائد سازمانهای موفق را تهدید کنند. اگر آنها به مشتریان نزدیک تر باشند، حتی ممکن است که با گسترش محدوده فعالیت خود سازمان موفق را حذف و خدمات را در خانه عرضه کنند.

مشتریان همیشه فشار زیادی به فروشنده‌گان وارد می کنند و می کوشند تا برایه منافع خود به مذاکره بنشینند. از این رو، ممکن است بیش از پیش به منابع داخلی روی آورند و از میزان وابستگی خود به شرکت موفق بکاهند. اثرات فشار این سه گروه مجزا بر سازمان موفق این است که سازمان مذکور همواره در تمامی جهات بارگیری روبرو خواهد بود.

\* موفقیت انتظارات را بالا می برد، از تحمل نفاذ می کاهد و بر رویارویی با محدودیتها اصرار می ورزد: خصوصیاتی که امروزه ابداعی و مطلوب به شمار می روند در آینده به موارد استاندارد تبدیل خواهند شد. رشد خصوصیات موردنظر سبب تغییرات دائمی خواهد گردید.

تکامل کالاها و خدمات نیز سبب کاهش تحمل نفاذ توسط (مشتریان) خواهد شد. هرچه سازمانهای بیشتری به نوآوری روی آورند، انتظارات درباره اطمینان و کارکرد دائمی کالا گستردگی بیشتری پیدا می کنند. به این ترتیب شرکت تحت فشار بیشتری قرار می گیرد تا کیفیت محصول خود را تضمین کند و از قانون پیروی کند.

## ضرورت تغییر



## سازمانهای موفق

ترجم: علی پورقاسمی

### ۵۴۵۰

بسی نظمی، پیچیده شدن و سردرگمی اوضاع واهمه دارند. هزینه ها و پریشانی ناشی از مسائل جاری نیز ترس و واهمه ایشان را تقویت کرده و ممکن است سبب تضعیف دیگر ابتکار عملهای ارزشمند گردد. اگر سازمانها بخواهند تغییرات به صورتی موقن انجام بذیرد باید زیربنای را برای حمایت از تغییر بسازند.

این امر، بویژه درباره سازمانهای موفقی که به تغییرات ضرروری ملزم نیستند نیز صدق می کند. برخلاف سازمانهای بحران زده، علائم وجود مشکلات، به آسانی در سازمانهای موفق قابل تشخیص نبوده و پیامدهای آن در زیان مالی، کاهش شمار مشتریان، تولید ناقص و جرائم مکرر نمایان نمی گردد.

ضرب المثل قدیمی «سری که در دنمی کند

را دستمال نمی بندند» درباره سازمانهای موفقی که در محیطهای پویا به کار مشغولند مصدق ندارد زیرا:

\* موفقیت را بایست با خوش اقبالی اشتباه گرفت: موفقیت با پیروی از رویکردی روشنمند درجهت تکمیل وظیفه ای مشخص به دست می آید. البته ممکن است که در فرایند پیروی از رویکرد مذکور، اقبالی نیز به وجود آید که در نتیجه آن فرست و پاداشی فراتر از نتایج مثبت وظیفه مورداشاره حاصل گردد. اقبال به دست آمده ممکن است در عمل مشکلات

مقاومت در برابر تغییرات در سازمانها بویژه سازمانهایی که به تازگی به سطح مطلوبی از موفقیت رسیده اند امری عادی است. مزایای هرگونه تغییر قابل حصول اغلب ممکن است که به علت مقاومت دچار تغییر یا اختلال گردد. به منظور غلبه بر مقاومت در برابر تغییر در سازمانها و درجهت ایجاد مسیری هموار به سوی نتایج مثبت، متن زیر رویکردی منطقی را به نمایش می گذارد.

### چرا سازمانهای موفق به تغییر نیازمندند؟

بنجامین فرانکلین می گوید «اگر تغییرات را خاتمه دهید، زندگی خود را خاتمه داده اید». شمار اعترافات نسبت به تغییر در سازمانها با تعداد نفرات سازمانها برابر است. حتی اگر این تغییرات دستاوردهای مثبت آشکاری را هم دریبی داشته باشند باز هم با اعتراضهایی مواجه خواهند شد و ممکن است که از فرایند تغییر جلوگیری شود. سازمانهایی که به انجام تغییرات وسیع دست می زند باید اعترافهای مربوطه را شناسایی کنند و در راستای غلبه بر این اعتراضها به کارکنان و افراد ذی نفع کمک کنند. افرادی که در برابر تغییرات مقاومت می کنند از پیامدهای احتمالی تغییرات یعنی

**افرادی که  
در برآوردهای  
مقاومت می‌کنند  
از پیامدهای احتمالی تغییرات  
یعنی بی‌نظمی،  
پیچیده شدن  
و سردرگمی اوضاع  
واهمه دارند.**

**توانایی سازمانها  
در مواجهه با  
انتظارات روزافزون  
به ویژگیهای محصول،  
فرایندها و منابع  
مورداستفاده  
بستگی خواهد داشت.**

محدودیتها از نوع زمان، بودجه، مهارت‌های انسانی و دیگر هزینه‌های آماده سازی مرتبط با اجراء، تداوم استفاده و تعمیر و نگهداری محصولات یا خدمات هستند. حتی پس از ایجاد ویژگیهای موردنظر و کاهش رسیک‌های مهم، باز هم گرایشها به دریافت خدماتی تعاملی دارند که هزینه خود را پیوسته کاهش دهند. کاهش هزینه‌ها باید هزینه‌ای مالی، زمان و مهارت‌های انسانی و اختلال در کسب و کار مربوط است. این سه جنبه از خصوصیات، ناقص و محدودیتها همگی سبب ایجاد تغییرات می‌گردند.

• موقفيت سبب نوآوری در محصولات، فرایندها و منابع می‌گردد: توانایی سازمانها در مواجهه با انتظارات روزافزون هم به ویژگیهای محصول و هم به فرایندها و منابع مورداستفاده بستگی خواهد داشت. به منظور تضمین وجود فرایند و موثریودن آن، فرایندهای پویا مستلزم مبیزی و اقدامات اصلاحی دائمی هستند. اقدامات

اصلاحی، مثالی از تغییرات به شمار می‌آیند. منابع نوین می‌توانند محدوده ای از به کارگیری کارکنان با مشاورانی با مهارت‌های خاص تا به کارگیری تجهیزات و توسعه توانایی و اثربخشی توانایی سازمان درجهت تکمیل فرایندهای کسب و کار مربوط به خود را شامل شود.

• موقفيت سبب ایجاد تعامل به رشد و تکامل فردی می‌گردد: افراد در گیر در تلاش‌های موفق می‌خواهند که در مقام رهبری صنعت و به عنوان صاحب نظری برجسته در رشته مربوطه جایگاهی را برای خود ایجاد کنند. تعامل به رهبری سبب گزینش مطلوب تر بهترین عملیات درجهت هدایت سازمان به وضعيت مناسبی از بهره‌وری، کارایی و رفاه می‌شود. این امر به جذب دیگر متخصصانی که می‌خواهند به اهداف خود در بهترین سازمان مرتبط با رشته شغلی شان دست یابند، منجر خواهد شد.

• محیط پیروزی سازمان بر عوامل هدایت کننده تغییرات اثerr می‌گذارد: بنجامین دیزرتائیلی می‌گوید: «تغییر غیرقابل اجتناب است. تغییر بدون تغییر است». اکثر سازمانهای موفق در خلاصه کار نمی‌کنند و در معرض عوامل محرك کسب و کار قرار دارند که سبب ایجاد تغییرات دائمی می‌گردند. این عوامل عبارتند از:

اهدافی شرک صورت گیرند. همواره پیش از شکل گیری تهدید باید تغییرات مثبت را هدایت کنید تا علاوه بر غلبه بر آنها از روند تغییر عوامل هم بهره مند شود.

• اقبال مطلوب به دنبال پذیرش و اجرای تغییر حاصل می‌شوند؛ نولان ریان می‌گوید: «لذت بردن از موفقیت مستلزم توانایی تغییر است. تنها با پذیرش تغییرات می‌توانید فرصت واقعی بیشترین بهره گیری از استعداد خود را بیابید».

اقبال مطلوب نتیجه به شعرسازند فرستهای مناسب در زمان مناسب است. اولین سازمانی که این امر را به تتعیجه برساند، بیشترین بخت مساعد را به دست خواهد آورد. پذیرش تغییرات الزامی سبب افزایش توانایی سازمان در پذیرش اقبال مساعد خواهد شد. محدودساختن تغییرات از منافع اقبال بلندمساعد خواهد کاست چرا که سبب پیشی گرفتن دیگران در بهره برداری از آن می‌گردد.

اقبال مساعد دستاورده اتفاقی یک رویکرد عقلایی است که بر فداکاری تکیه دارد، با کوشش مستمر گسترش پیدامی کند و با استقبال از تغییر و پذیرش آن به دست می‌آید. □

• حمایت کننده‌اند، سرمایه‌گذاران و وام دهنده‌گانی که متظر بازپرداخت اصل و بهره وام خود هستند. چه سازمان توسط بخش خصوصی اداره شود و چه توسط دولت، در هر حال برای سرمایه‌گذاری و عملیات از پول مردم استفاده می‌شود. سرمایه‌گذاری مورداشارة براساس درک افراد از این مفهوم حاصل شده که سازمان، پول را بر این نظر گرفتن جنبه‌های اقتصادی سرمایه‌گذاری خواهد کرد و به دستاوردهای مطلوبی هم دست خواهد یافت. در بخش خصوصی، سرمایه‌گذاریها با هدف رشد سرمایه‌ای و تکرار رشد سالانه درآمد خالص، انجام می‌شود. برای غلبه بر چالشها و تهدیدها، زیربنای چنین رشدی باید به اندازه کافی استوار باشد. همچنین برای این رشد باید توسعه لازم نیز صورت گیرد.

• تغییرات را با پشتکار و تحمل فاصله‌ها هدایت کنید: تغییرات باید براساس سنجش و توجه به امتیازات حاصله صورت گیرد. برای تعیین اولویت اقدامات، شناسایی نقاط ضعف احتمالی ضروری است. برای افزایش توان رقابت و زمینه کار و فرستهای سازمان می‌توان برتری‌ها را افزایش داد.

• فاصله‌ها را کاهش دهید و براساس نقاط قوت خود کار کنید: تغییرات باید با هدف حصول



## فراخوان مقاله

# اولین کنفرانس ملی لجستیک و زنجیره تامین (I)

(۲۶ و ۲۷ بهمن ماه ۱۳۸۳)

مکان: مرکز همایش‌های بین‌المللی صدا و سیما

[www.irlog.com/scmconf](http://www.irlog.com/scmconf)

وزارت علوم تحقیقات و فناوری

اخن بین‌المللی ایران

### • اهداف

- معرفی مباحث نوین و نگرش‌های جدید در زمینه لجستیک و مدیریت زنجیره تامین
- پسترسازی لازم جهت تبادل اطلاعات و تجربیات سازمانها در زمینه لجستیک و مدیریت زنجیره تامین
- ارتقای سطح علمی دست اندر کاران لجستیک و زنجیره تامین در سازمانها
- آشنایی با مشکلات و چالش‌های توسعه وبکارگیری ساز و کارهای لجستیک
- تبیین نقش ارزنده لجستیک در جهان تراز شدن و توسعه سازمانها

### • محورهای تخصصی کنفرانس

- مدیریت خدمات به مشتری
- پیش‌بینی و برآورد
- مدیریت موجودی
- تهیه و تامین مواد
- مدیریت سفارشات
- جابجایی مواد و تجهیزات
- بسته‌بندی
- توزیع و حمل و نقل
- نگهداری وابارداری
- لجستیک معکوس
- مکان یابی تسهیلات
- بروون سپاری و شرکت
- لجستیک حوادث غیر مترقبه
- مدیریت لجستیک جامع
- لجستیک ناب و لجستیک چابک
- هماهنگی و یکپارچگی در زنجیره تامین
- اندازه‌گیری عملکرد در زنجیره تامین
- فناوری اطلاعات و ارتباطات در مدیریت زنجیره تامین
- تعامل لجستیک و سایر فعالیت‌های زنجیره تامین
- وسایر موضوعات مرتبط

زمان بندی: مهلت ارسال اصل مقاله: ۱۳۸۳/۹/۱ اعلام پذیرش اصل مقاله: ۱۳۸۳/۹/۳۰

### • جدول میزان هزینه و زمان بندی ثبت نام در کنفرانس

نوع ثبت نام	زمان ثبت نام	تیرماه ۱۳۸۳	آبان ماه ۱۳۸۳	تا ۳۰ دی ماه ۱۳۸۳	از اول ۱۳۸۳
آزاد		۵۰۰,۰۰۰	۵۰۰,۰۰۰	۷۰۰,۰۰۰	۸۰۰,۰۰۰
هیات علمی دانشگاه‌ها و اعضای انجمن‌های علمی کشور		۳۰۰,۰۰۰	۳۰۰,۰۰۰	۵۰۰,۰۰۰	۵۰۰,۰۰۰
دانشجویان (ظرفیت محدود)		۲۰۰,۰۰۰	۲۰۰,۰۰۰	۳۰۰,۰۰۰	۴۰۰,۰۰۰
ثبت نام موسسات و شرکتها با پیش از ۲۰ نفر		۵۰۰,۰۰۰	۵۰۰,۰۰۰	۷۰۰,۰۰۰	۷۰۰,۰۰۰

توضیح: بدینه است در هر مرحله که ظرفیت تکمیل گردد ثبت نام متوقف خواهد شد.

\* ارائه دهنده‌گان مقالات منتخب کمیته علمی کنفرانس از برداخت هزینه ثبت نام معاف خواهند بود.

### • فرم ثبت نام در اولین کنفرانس ملی لجستیک و زنجیره تامین (بهمن ماه ۱۳۸۳)

نام (فارسی): ..... نام (انگلیسی): .....	نام خانوادگی (فارسی): ..... نام خانوادگی (انگلیسی): .....
آخرین مدرک تحصیلی: ..... سازمان اشرکت: ..... سمت: ..... تلفن: ..... نامبر: ..... صندوق پستی: ..... آدرس کشوری‌نگاری: ..... آدرس پستی: .....	دانشگاه اخذ مدرک: ..... سمت: ..... تلفن: ..... نامبر: ..... صندوق پستی: ..... آدرس پستی: .....
نوع ثبت نام: <input checked="" type="checkbox"/> آزاد <input type="checkbox"/> هیات علمی دانشگاه‌ها و یا عضو انجمن‌های علمی کشور <input type="checkbox"/> دانشجو <input type="checkbox"/> ثبت نام جمی	

از کلیه داوطلبان شرکت در کنفرانس تقاضا می‌شود وجه مربوط به ثبت نام را به شماره حساب جاری ۱۰۴۴۱۲  
بانک مسه شعبه خیابان گلستان شهر ک قدس کد ۱۶۴۹ به نام کنفرانس ملی لجستیک و زنجیره تامین واریز نموده  
و اصل فیش را همراه با فرم ثبت نام و گواهی (برای هیات علمی دانشگاه‌ها؛ انجمن‌های علمی کشور و دانشجویان)  
به دبیرخانه کنفرانس ارسال نمایند.

- ساختار کنفرانس
- دبیر کنفرانس: دکتر سید مسعود میر کاظمی
- دبیر کمیته علمی: دکتر محمد رضا اکبری جوکار
- دبیر اجرایی: مهندس بابک افقهی

نشانی دبیرخانه: تهران- شهرک قدس- میدان صنعت- خیابان هرمزان- خیابان پیروزی جنوبی- نبش خیابان پنجم

ساختمان اسری- طبقه دوم- دبیرخانه کنفرانس

تلفن: ۸۰۰۰۰۰۰۸۷- ۸۰۰۰۰۰۰۸۷- دورنگار: ۸۰۰۰۰۰۰۸۷- Email: conf@irlog.com

# مدیر یار

ابزاری کارا برای مدیریت موثر

اوین و تنها CD علمی - آموزشی ویژه مدیران  
که به شکل صوتی - تصویری تهیه شده است.  
این CD دارای ۹۰ مطلب می باشد که نمونه هایی از آنها

بشرح ذیل است:

- اصول بازاریابی
- اصول فرایندهای مدیریت TQM
- فنون مذاکرات تجاری
- اصول قراردادهای بین المللی
- آشنایی با سازمانهای بین المللی
- آشنایی با قوانین
- مهندسی مجدد
- مدیریت تحول سازمانی
- آشنایی با کامپیوتر و IT
- دانش مالی مورد نیاز مدیران
- مدیریت بهره وری
- سیستم های اطلاعات مدیریت
- استانداردهای کیفیتی و مدیریتی

شرکت مهندسین پردازش تلفن: ۸۹۷۵۲۳۳

[www.Pardazeshir.com](http://www.Pardazeshir.com)

موسسه حسابداری و خدمات مدیریت



- ✓ طراحی، پیاده سازی و نظارت بر سیستمهای مالی و صنعتی
- ✓ طراحی، پیاده سازی و نظارت بر سیستمهای کنترل داخلی
- ✓ خدمات اصلاح سرفصلهای حسابداری جاری و سنواتی
- ✓ خدمات طراحی کدینگ بر اساس استاندارد و روش علمی
- ✓ خدمات مالی و اجرام کلیه عملیات حسابداری
- ✓ خدمات حسابداری مدیریت و مشاوره
- ✓ مشاوره درخصوص انتخاب نرم افزارهای جامع مالی

تلفن: ۴۲۱۳۴۲۸ - ۷۵۰۸۶۹۷

همراه: ۰۹۱۲۳۳۶۴۹۳۰

[email:peyman\\_m@hotmail.com](mailto:peyman_m@hotmail.com)



می‌شنهایت لجه افلاه  
طراحتی شده در محیط ویندوز با قابل اجرا در شبکه، انعطاف فوق العاده  
اچکانت های چرخه ای وسیع از تطبیق پاسارین سیستم ها

Timar  
قیمار



نرم افزار مدیریت نکهداری و تعمیرات  
آموزش و نصب رایگان، کار آنلاین یکسانه، پشتیبانی قوی  
اجرای شده مطور وسیع در صنایع مختلف، ارائه خدمات مشاوره ای  
جهت پیاده سازی بینه

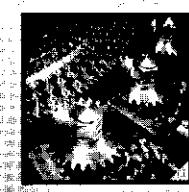


مدیریت اطلاعات امن، مدیریت اطلاعات مواد، مدیریت ذخیره ای اسناد  
برنامه زیوی قابلیتی های پیشگرانه  
کنترل فعالیتهای اضطراری اصولاً (PM, EM, CM, ....)  
کنترل فعالیتهای اضطراری اصولاً (PM, EM, CM, ....)



PM

اندیشه پردازان سهامی



نرم افزار مخصوص سیستم های مدیریت صنایع

فرارضی و مکانیزاسیون سیستم های برترانه ویژی توابید مواد

(MRPI, MRPHI) فرارضی و مکانیزاسیون سیستم های اطلاعاتی مدیریت (MIS)

فرارضی و مکانیزاسیون سیستم های اطلاعاتی مدیریت ISO

منابع تخصصی سیستم های مدیریت صنایع

Andisheh Pardazan

۰۹۱۲۳۳۶۴۹۳۰ - ۰۹۱۲۳۳۶۴۹۴۵